RMP

REGULATIONS DES MARCHES PUBLICS ET PRIVES

FICHE D'IDENTITÉ — RMP

Nom du certificat	RMP — REGULATIONS DES MARCHES PUBLICS ET PRIVES
Code CRC	RMP00190FS072026
Code fiche (RCI)	**RICC-RS1745**
Domaine(s)	MARCHES PUBLICS | MARCHES PRIVES | REGLEMENTATION | ACHATS PUBLICS | DROIT DES CONTRATS
Entité concernée	Administrations publiques, Collectivités, Directions des achats, Cabinets juridiques, Entreprises soumissionnaires, Autorités de régulation
Niveau de qualification	Niveau 6 (Bac + 3 et Bac + 4)
État	Active
Date d'échéance	13.11.2030
Organisme certificateur	HEM BUSINESS SKILLS- HAUTE ECOLE DU MANAGEMENT DES METIERS ET DES SERVICES | RNA : N°AICF0129PS733200155
Régulateur	RICC – Régulation Internationale des Compétences et des Certifications Professionnelles
Base légale	Arrêté du 22 mars 2023, BO RICC n°1549 du 22 mars 2023
Date de décision	13.07.2026
Date de publication de la fiche	18.08.2026
Date de début des parcours	18.08.2026
Date de dernière délivrance	18.08.2030

APERÇU ET DESCRIPTION DE LA CERTIFICATION RMP

La certification RMP — REGULATIONS DES MARCHES PUBLICS ET PRIVES est délivrée par HEM Business Skills, accrédité FAIF.

Elle certifie les professionnels spécialisés dans la réglementation et la gestion des marchés publics et privés.

Elle valide la maîtrise du droit des marchés publics, des procédures de passation et d'exécution des contrats, et des mécanismes de régulation. Domaines de compétence : Réglementation des marchés publics : Codes des marchés publics nationaux, directives communautaires (CEDEAO/UE), procédures de passation (AO, DC, MAPA), seuils et délais ;

Passation et exécution des marchés : Dossiers d'appels d'offres, évaluation des offres, attribution, contrat et avenant, contrôle de l'exécution, réception des travaux et services ; Marchés privés : Droit des contrats privés de commande, clauses essentielles, pénalités et garanties, contentieux contractuels, arbitrage ; Régulation et contrôle : Autorités de régulation des marchés, audit des achats publics, lutte contre la corruption dans les marchés publics, transparence et intégrité.

Activités et secteurs visés	Types d'emploi ciblés
Administrations publiques | Collectivités | Directions des achats | Cabinets juridiques | Entreprises soumissionnaires | Autorités de régulation	Acheteur Public, Juriste Marchés Publics, Responsable des Marchés, DAF, Directeur Achats, Consultant Droit Public des Affaires

RÉFÉRENTIELS ET SOUS-CERTIFICATIONS — RMP

Code	Sous-certification	Type	Profils cibles
`RMP-CERT`	**RMP — CERTIFIED SKILLS**	Niveau Base	Acheteur Public, Juriste Marchés Publics, Responsable des Marchés, DAF, Directeur Achats, Consultant Droit Public des Affaires
`RMP-PROF`	**RMP — PROFESSIONAL SKILLS**	Niveau Expert	Acheteur Public, Juriste Marchés Publics, Responsable des Marchés, DAF, Directeur Achats, Consultant Droit Public des Affaires

CLIENTS POTENTIELS ET MARCHÉS CIBLES — RMP

Segment	Description	Profils potentiels ciblés
Entreprises et Organisations	PME, ETI, grandes entreprises, multinationales, groupements professionnels cherchant à certifier et valoriser les compétences de leurs collaborateurs.	
Professionnels en Activité	Cadres, managers et techniciens souhaitant valider, renforcer et faire reconnaître officiellement leurs compétences dans leur domaine d'expertise.	
Demandeurs d'Emploi & Reconversion	Personnes en recherche d'emploi ou en reconversion professionnelle souhaitant acquérir une certification reconnue pour accélérer leur retour à l'emploi.	

Segment	Description	Profils potentiels ciblés
Établissements de Formation	Écoles, universités, centres de formation agréés FAIF intégrant la certification dans leurs cursus comme débouché professionnel certifié.	

RMP — CERTIFIED SKILLS (NIVEAU BASE)

APERÇU ET PROFILS VISÉS

Les modules et compétences suivants constituent le référentiel de la certification CERTIFIED SKILLS. La maîtrise de ces éléments est validée par des évaluations théoriques et pratiques dans le contexte professionnel du domaine.

COMPÉTENCES MÉTIERS — RMP — CERTIFIED SKILLS

Code	Compétence	Niveau
M1	Réglementation des marchés publics : Cadre juridique des marchés publics nationaux et internationaux, codes des marchés publics africains, directives OHADA et UEMOA/CEMAC sur les marchés publics, principes fondamentaux (égalité, transparence, efficacité), seuils et procédures.	Basique
M2	Procédures et modes de passation : Modes de passation des marchés (appel d'offres ouvert, restreint, gré à gré, concours, dialogue compétitif), dossier de consultation des entreprises (DCE), critères d'attribution, jurisprudence des marchés publics.	Basique
M3	Exécution et gestion des marchés publics : Exécution des marchés publics, avenants et modifications, gestion des délais et pénalités, réception des travaux et services, règlement des litiges, recours devant les commissions de marchés publics et les juridictions.	Intermédiaire
M4	Passation des marchés et déontologie : Éthique dans les marchés publics, lutte contre la corruption et la fraude (TRACFIN, OCDE), conformité et prévention des conflits d'intérêts, contrôle et audit des marchés publics, marchés publics durables et responsables.	Intermédiaire
Total		**4**

COMPÉTENCES COMPORTEMENTALES — RMP — CERTIFIED SKILLS

Code	Compétence	Niveau
C1	Analyse réglementaire des marchés publics : Capacité à analyser les règlements et procédures des marchés publics, évaluer la conformité des dossiers, identifier les risques juridiques.	Tous niveaux
C2	Rédaction et communication des marchés : Rédaction des DCE, CCTP et CCAP, communication avec les soumissionnaires, rédaction des rapports d'analyse des offres.	Tous niveaux
C3	Travail avec les acteurs de la commande publique : Collaboration avec les acheteurs publics, les entreprises soumissionnaires, les autorités de contrôle et les instances de recours.	Tous niveaux
C4	Adaptabilité réglementaire : Veille sur les évolutions des codes des marchés publics africains, adaptation aux nouvelles procédures dématérialisées et aux standards internationaux.	Intermédiaire

Code	Compétence	Niveau
Total		**4**

VOIES D'ACCÈS À LA CERTIFICATION

Voie d'accès	Oui	Non	Jury
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant		NON	
En contrat d'apprentissage		NON	
Après un parcours de formation continue	OUI		Oui
En contrat de professionnalisation ou d'alternance		NON	
Par candidature individuelle		NON	
Par Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)	OUI		Oui

Prérequis : Bac+3 en droit, gestion ou économie. 2 ans d'expérience en achats ou marchés publics. Entretien HEM Business Skills.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Bloc de compétences	Modalité d'évaluation
Bloc 1 — Fondamentaux métier	Évaluation des connaissances fondamentales du domaine, des concepts clés, de la réglementation applicable et du contexte professionnel.
Bloc 2 — Application professionnelle	Mise en pratique des compétences sur des situations professionnelles réelles ou simulées, cas pratiques et exercices d'application.
Bloc 3 — Performance et résultats	Évaluation de la capacité à produire des résultats mesurables, à optimiser les processus et à démontrer une maîtrise opérationnelle avancée.
Bloc 4 — Compétences comportementales	Évaluation des postures professionnelles, de la communication, du travail en équipe, du leadership et des comportements éthiques.

Score global >= 90/100 — Seuil minimal >= 65/100 par bloc (en dessous, reprise de l'examen du bloc) — Validité : 3 ans, renouvellement possible — Jury paritaire FAIF composé de professionnels du secteur et d'experts pédagogiques — Examen en présentiel, à distance sécurisé ou mixte.

RMP — PROFESSIONAL SKILLS (NIVEAU EXPERT)

APERÇU ET PROFILS VISÉS

Les modules et compétences suivants constituent le référentiel de la certification PROFESSIONAL SKILLS. Ce niveau valide une maîtrise approfondie et stratégique du domaine, intégrant des dimensions managériales, de leadership et de transformation organisationnelle.

COMPÉTENCES MÉTIERS — RMP — PROFESSIONAL SKILLS

Code	Compétence	Niveau
M1	Réglementation des marchés publics : Cadre juridique des marchés publics, codes nationaux africains, directives OHADA/UEMOA/CEMAC, principes fondamentaux.	Basique
M2	Procédures et modes de passation : Modes de passation, DCE, critères d'attribution, jurisprudence des marchés publics.	Basique
M3	Exécution et gestion des marchés publics : Exécution des marchés, avenants, pénalités, réception, règlement des litiges.	Intermédiaire
M4	Passation des marchés et déontologie : Éthique, lutte contre la corruption, conformité, contrôle et audit, marchés durables.	Intermédiaire
M5	Stratégie de la commande publique : Stratégie d'achat public, optimisation des procédures de passation, promotion des PME locales dans les marchés publics, intégration du développement durable dans la commande publique.	Avancé
M6	Innovation et digitalisation des marchés publics : Dématérialisation des procédures de passation, plateformes e-procurement, données ouvertes (open data) des marchés publics, intelligence artificielle dans la détection des fraudes.	Avancé
M7	Leadership en gestion de la commande publique : Direction des services de passation des marchés, management des équipes d'acheteurs publics, relations avec les autorités de régulation.	Expert
M8	Excellence en gouvernance de la commande publique : Développement des meilleures pratiques de passation des marchés publics en Afrique, contribution aux réformes des systèmes de marchés publics.	Expert
Total		**8**

COMPÉTENCES COMPORTEMENTALES — RMP — PROFESSIONAL SKILLS

Code	Compétence	Niveau
C1	Expertise juridique des marchés publics : Expertise avancée en droit des marchés publics africains, maîtrise des procédures complexes et des recours.	Tous niveaux

Code	Compétence	Niveau
C2	Communication institutionnelle et contractuelle : Négociation des marchés publics complexes, relations avec les autorités de régulation et les instances de recours.	Tous niveaux
C3	Leadership des achats publics : Direction des services d'achats publics, management des équipes de passation, politique d'achat responsable.	Tous niveaux
C4	Adaptabilité aux réformes des marchés publics : Anticipation des réformes réglementaires, transformation des processus de passation, adoption de l'e-procurement.	Intermédiaire
C5	Influence sur la réglementation des marchés : Participation aux commissions de réforme des marchés publics, contribution aux travaux des organisations régionales africaines.	Intermédiaire
C6	Vision stratégique de la commande publique : Stratégie de modernisation des marchés publics africains, développement d'un écosystème de prestataires locaux.	Avancé
C7	Gestion du changement dans la commande publique : Transformation des systèmes de passation, digitalisation des marchés publics, formation des acheteurs publics.	Avancé
Total		**7**

VOIES D'ACCÈS À LA CERTIFICATION

Voie d'accès	Oui	Non	Jury
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant		NON	
En contrat d'apprentissage		NON	
Après un parcours de formation continue	OUI		Oui
En contrat de professionnalisation ou d'alternance		NON	
Par candidature individuelle		NON	
Par Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)	OUI		Oui

Prérequis : Bac+3 en droit, gestion ou économie. 2 ans d'expérience en achats ou marchés publics. Entretien HEM Business Skills.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Bloc de compétences	Modalité d'évaluation
Bloc 1 — Fondamentaux métier	Évaluation des connaissances fondamentales du domaine, des concepts clés, de la réglementation applicable et du contexte professionnel.
Bloc 2 — Application professionnelle	Mise en pratique des compétences sur des situations professionnelles réelles ou simulées, cas pratiques et exercices d'application.
Bloc 3 — Performance et résultats	Évaluation de la capacité à produire des résultats mesurables, à optimiser les processus et à démontrer une maîtrise opérationnelle avancée.
Bloc 4 — Compétences comportementales	Évaluation des postures professionnelles, de la communication, du travail en équipe, du leadership et des comportements éthiques.

Score global >= 90/100 — Seuil minimal >= 65/100 par bloc (en dessous, reprise de l'examen du bloc) — Validité : 3 ans, renouvellement possible — Jury paritaire FAIF composé de professionnels du secteur et d'experts pédagogiques — Examen en présentiel, à distance sécurisé ou mixte.

Vérifier cette certification

Cette fiche fait foi telle qu'elle est publiée au répertoire de la RICC. Scannez le code ou ouvrez : **https://ricc.in/repertoire/RICC-RS1745**